

УТВЕРЖДЕНО

приказом КГБПОУ «Алтайский
государственный колледж»

от «07» 06 2018 г. № 102

Директор

Л.Н. Гражданкина



**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В КГБПОУ «АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Размещение на официальном сайте колледжа текстов нормативных правовых актов по противодействию коррупции, информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях	В течение года	Заместитель директора по УПР Картаусов Д.И., заместитель директора по воспитательной работе Меркулова О.Н.
1.2.	Содействие родительской общественности в вопросах участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке (проведение родительских собраний, индивидуальных бесед)	В течение года	Директор Гражданкина Л.Н., заместитель директора по УПР Картаусов Д.И., ответственный секретарь приемной комиссии
1.3.	Профилактические мероприятия со студентами и абитуриентами колледжа по вопросам противодействия коррупции (проведение собраний, классных часов, индивидуальных бесед)	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе Меркулова О.Н.

1.4.	Антикоррупционные профилактические мероприятия, в том числе прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках «горячей линии» (проведение собраний с выпускными курсами, при поступлении заявлений и жалоб—заседание апелляционной комиссии, рассмотрение вопросов о процедуре проведения или несогласии с результатами итоговой аттестации	В период проведения итоговой аттестации студентов	Заместитель директора по учебной работе Дзюба Л.Н., заведующие отделениями
1.5.	Мероприятия по противодействию коррупции при проведении конкурсных мероприятий (олимпиады, конкурсы, соревнования), в которых оценивается степень участия в данном мероприятии	В период проведения соответствующего мероприятия	Заместитель директора по воспитательной работе Меркулова О.Н., ответственные за проведение мероприятия
1.6.	Включение в образовательные программы дополнительных занятий с обучающимися по вопросам профилактики коррупции	В течение года	Учебная часть
1.7.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	В течение года	Заведующие отделениями, классные руководители, воспитательная служба
2. Повышение эффективности деятельности колледжа по противодействию коррупции			
2.1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки (проведение собраний работников колледжа, административных и педагогических советов)	В течение года	Директор Гражданкина Л.Н.

2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств колледжа	В течение года	Совет колледжа
2.3.	Обсуждение работы по профилактике коррупции и подведение итогов работы на Административном совете	Май 2019 г.	Директор Гражданкина Л.Н.
3. Развитие правовой основы противодействия коррупции			
3.1.	Изучение передового опыта деятельности профессиональных образовательных организаций по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в колледже	Постоянно	Администрация, педагогические работники
3.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на инструктивно – методических совещаниях, педагогических советах	В течение года	Директор Гражданкина Л.Н., заместители директора
4. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению в колледже			
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации колледжа	По мере поступления обращений	Директор Гражданкина Л.Н., заместители директора
4.2.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт колледжа) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами колледжа	По мере поступления обращений	Директор Гражданкина Л.Н., заведующий сектором правового обеспечения
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в колледже	В течение года	Директор Гражданкина Л.Н., заведующий сектором правового обеспечения
5.2.	Организация выступления сотрудников правоохранительных органов перед работниками колледжа по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Директор Гражданкина Л.Н.